|  |  |
| --- | --- |
| UBND THỊ XÃ BẾN CÁT**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**Số: 677 /PGDĐT-GDMNV/v hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học tổ chức hoạt động trở lại | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bến Cát, ngày 17 tháng 12 năm 2021* |

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học trên địa bàn.

Căn cứ Công văn số 2223/SGDĐT-GDMNTH ngày 10/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học tổ chức hoạt động trở lại;

Căn cứ tình hình thực tế về nhu cầu của cha mẹ cần gửi con đến các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học (theo kết quả khảo sát), Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị căn cứ vào các quy định hiện hành, tình hình diễn biến dịch tại địa phương để xây dựng phương án và thực hiện một số nhiệm vụ để tổ chức hoạt động trở lại, cụ thể như sau:

**1. Đối tượng:** Trẻ mầm non và học sinh tiểu học lớp 1, lớp 2 có cha mẹ tham gia lao động sản xuất không có nơi gửi trẻ, tự nguyện đăng ký.

**2. Dự kiến thời gian tổ chức**

**\* Đối với cơ sở giáo dục mầm non:**

- Từ ngày 20/12/2021 đến hết ngày 24/12/2021: Các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức cho cha mẹ trẻ đăng ký nhu cầu gửi trẻ theo mẫu phiếu đăng ký do cơ sở giáo dục phát hành; tổ chức trao đổi và tư vấn cho cha mẹ trẻ về các nội dung, hoạt động của cơ sở giáo dục trong giai đoạn thí điểm.

- Từ ngày 27/12/2021 trở đi: Bắt đầu tổ chức giữ trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Sau 02 tuần hoạt động thí điểm: Tổ chức rút kinh nghiệm, có giải pháp khắc phục và tham mưu lãnh đạo xem xét, quyết định việc tiếp tục mở rộng dần đối tượng (theo nhu cầu của cha mẹ trẻ và điều kiện đáp ứng của cơ sở giáo dục).

- Từ ngày 07/02/2022 (sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần) nếu tình hình dịch bệnh được kiểm soát sẽ tổ chức học tập trực tiếp cho toàn bộ trẻ mầm non.

**\* Đối với cơ sở giáo dục tiểu học**:

- Từ ngày 20/12/2021 đến hết ngày 24/12/2021: Các cơ sở giáo dục tiểu học tổ chức cho phụ huynh học sinh lớp 1, lớp 2 đăng ký nhu cầu theo mẫu phiếu đăng ký do cơ sở giáo dục phát hành; đồng thời trao đổi, tư vấn cho phụ huynh học sinh về các nội dung, hoạt động của đơn vị trong thời gian giữ học sinh tại cơ sở giáo dục.

- Từ ngày 27/12/2021 trở đi: Bắt đầu tổ chức giữ học sinh và thực hiện song song việc dạy học trực tuyến cho học sinh tại trường và tại nhà.

Sau 02 tuần hoạt động thí điểm: Tổ chức rút kinh nghiệm, có giải pháp khắc phục và tham mưu lãnh đạo xem xét, quyết định việc tiếp tục mở rộng dần đối tượng lớp 3, lớp 4 và lớp 5 (theo nhu cầu cha mẹ trẻ và điều kiện đáp ứng của cơ sở giáo dục).

Từ ngày 07/02/2022 (sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần) nếu tình hình dịch bệnh được kiểm soát sẽ tổ chức học tập trực tiếp cho toàn bộ học sinh tiểu học. Trong thời gian đó, học sinh tiểu học vừa học vừa ôn tập 1 tuần sẽ kiểm tra học kỳ I.

**3. Điều kiện tổ chức**

- Các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học tại các địa phương được đánh giá cấp độ dịch ở cấp độ 1 và cấp độ 2. Được hỗ trợ phun khử khuẩn (số lần theo quy định của ngành Y tế).

- Cán bộ giáo viên, nhân viên, chủ cơ sở đã được tiêm 2 mũi vắc xin phòng chống Covid-19 hoặc tiêm 1 mũi tối thiểu 14 ngày. Được hỗ trợ test kháng nguyên 02 lần/tuần trong thời gian hoạt động theo quy định của ngành Y tế.

- Cha mẹ trẻ, học sinh tự nguyện đăng ký và chủ động phối hợp với nhà trường thực hiện nghiêm túc các tiêu chí, điều kiện trong công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, đồ dùng, trang thiết bị; đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ cho cơ sở hoạt động trở lại.

- Sau khi kiểm tra đáp ứng các điều kiện, cơ sở giáo dục đăng ký về Phòng GDĐT tổng hợp và trình Sở GDĐT xem xét và quyết định chấp nhận.

- Ngoài ra, nhằm thực hiện giãn cách, tránh tụ tập lây lan bệnh cho trẻ, học sinh chưa có khả năng tự bảo vệ bản thân, đặc điểm tâm sinh lý, ... cơ sở giáo dục cần lưu ý các nội dung sau:

 **Cấp học mầm non:** Giao nhận trẻ tại cổng trường và không tổ chức các hoạt động ngoại khóa và các sự kiện, lễ hội.

 **Cấp học tiểu học:** Cha mẹ đưa đón học sinh tại cổng trường; không tổ chức các hoạt động ngoại khóa và vẫn tổ chức dạy trực tuyến cho các đối tượng học sinh còn lại không đến trường.

 Những cơ sở giáo dục không đảm bảo các điều kiện an toàn, phòng chống dịch bệnh hiệu quả **không** được tổ chức hoạt động theo hướng dẫn này. Trong quá trình kiểm tra, giám sát, nếu phát hiện cơ sở giáo dục không đảm bảo các nguyên tắc, điều kiện an toàn, phòng chống dịch bệnh thì **tạm ngưng** hoạt động và xử lý theo quy định.

**4. Về nội dung công tác phòng, chống dịch COVD-19 trong cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học khi tổ chức giữ trẻ, dạy và học trực tiếp**

**-** Thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban chỉ đạo.

**-** Thành lập các Tổ An toàn COVID của đơn vị.

**-** Xây dựng Kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch COVID-19.

**-** Tạo mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị và khai báo y tế.

**-** Tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu cán bộ, giáo viên, trẻ, học sinh, khách đến làm việc khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định; quản lý thẻ khách vào đơn vị; kiểm soát mật độ người vào đơn vị.

**-** Bố trí khu vực khai báo y tế, quét mã QR; bố trí phòng/khu vực cách ly tạm thời (phòng cách ly).

**-** Bộ phận tiếp đón, làm việc với khách (bảo vệ nhà trường) thực hiện 5K, đeo khẩu trang, giữ khoảng cách, lắp đặt vách ngăn (nếu có thể).

**-** Tăng cường thông khí trên các phương tiện đưa đón trẻ, học sinh (nếu có), phòng học, nhà ăn, phòng giáo viên, phòng họp; giảm tiếp xúc bố trí giãn cách tại nhà ăn, suất ăn riêng.

**-** Cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ, học sinh thực hiện nghiêm các qui định, hướng dẫn cá nhân về phòng, chống dịch COVID-19. Cơ sở giáo dục thường xuyên tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn phòng, chống dịch đến trẻ, học sinh, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ trẻ (phụ huynh).

**-** Phối hợp cơ quan y tế tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 và xét nghiệm sàng lọc SARS-CoV-2 cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

**5. Các quy định về bảo đảm an toàn phòng chống dịch COVID-19 tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học**

**a) Trước khi trẻ, học sinh đến trường**

**-** Xây dựng kế hoạch giáo dục, kịch bản, giải pháp sẵn sàng ứng phó với các tình huống dịch bệnh xảy ra trong cơ sở giáo dục phù hợp với điều kiện thực tiễn dịch bệnh tại địa phương.

**-** Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, y tế tại cơ sở giáo dục.

**-** Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19, công tác y tế trường học cho trẻ, học sinh, cha mẹ học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thông qua các nhóm Zalo, sổ bé ngoan, sổ liên lạc điện tử, hệ thống sổ tay phòng, chống COVID-19; tài liệu hướng dẫn công tác y tế trường học hoặc hệ thống thông tin sẵn có của từng cơ sở.

**-** Hướng dẫn, yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ (nếu có thể), học sinh thực hiện theo dõi sức khoẻ tại nhà và đeo khẩu trang trên đường đến trường.

**-** Thực hiện vệ sinh, khử trùng cơ sở giáo dục, trường, lớp, đồ dùng học tập, đồ chơi và phương tiện đưa đón (nếu có) theo đúng hướng dẫn của cơ quan y tế.

**-** Kiện toàn bộ phận thường trực về công tác y tế trường học; bố trí phòng cách ly tạm thời, phòng y tế đảm bảo theo quy định, tổ chức hiệu quả công tác tư vấn tâm lý học đường.

**b) Khi trẻ, học sinh đến trường**

**-** Bảo đảm trẻ, học sinh được giao nhận tại cổng trường, cha mẹ trẻ, người đưa trẻ, học sinh đi học không vào trong khuôn viên cơ sở giáo dục.

- Tổ chức đo thân nhiệt, thực hiện vệ sinh các khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, phương tiện đưa đón trẻ, học sinh (nếu có) sau mỗi lần đưa đón theo quy định, bố trí thùng rác có nắp đậy tại vị trí phù hợp.

- Kiểm tra, bổ sung kịp thời xà phòng, dung dịch sát khuẩn tay nhanh và các vật dụng cần thiết khác phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

- Cơ sở giáo dục/Nhà trường/Ban Chỉ đạo/các Tổ An toàn COVID-19 của cơ sở giáo dục phân công cán bộ, thực hiện kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch theo quy định để thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP của Chính phủ.

**c) Khi trẻ, học sinh kết thúc buổi học, ngày học**

**-** Đảm bảo trẻ, học sinh, cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên thực hiện giãn cách hợp lý, đeo khẩu trang khi rời trường, cơ sở giáo dục trở về nhà.

**-** Bảo đảm trẻ, học sinh được giao nhận tại cổng trường, cha mẹ trẻ, người đón trẻ, học sinh không vào trong khuôn viên cơ sở giáo dục.

**6. Phương án xử trí khi có trường hợp nghi ngờ hoặc nhiễm COVID-19 (F0) xác định trong cơ sở giáo dục**

Khi phát hiện có cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ, học sinh có một trong các triệu chứng như sốt, ho, khó thở (người nghi ngờ) tại trường học,cơ sở giáo dục thực hiện theo các bước sau:

- Đưa người nghi ngờ đến khu cách ly riêng, phòng riêng do cơ sở giáo dục bố trí. Hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác.

- Nhân viên y tế/giáo viên kiêm nhiệm công tác y tế trường học đeo khẩu trang y tế, găng tay, sử dụng trang phục y tế. Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi ngờ.

- Khai thác tiền sử tiếp xúc của người nghi ngờ:

+ Đối với giáo viên, nhân viên thì hỏi trực tiếp.

+ Đối với trẻ mầm non, học tiểu học: Mời cha mẹ học sinh đến trường để phối hợp hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và thực hiện các biện pháp xử trí.

+ Hỏi tiền sử tiếp xúc dịch tễ và cách xử trí: Trong vòng 14 ngày có tiếp xúc gần (sống cùng nhà, học cùng lớp, sinh hoạt chung, làm việc cùng phòng, tiếp xúc trực tiếp trong khoảng cách ≤1-2m, di chuyển trên cùng phương tiện, ...) với những người đi về từ điểm, ổ dịch theo khuyến cáo của cơ quan Y tế, người nghi ngờ hoặc xét nghiệm dương tính với COVID-19.

+ Thực hiện test nhanh kháng nguyên cho người nghi ngờ.

- Trường hợp không có yếu tố tiếp xúc dịch tễ và kết quả test nhanh âm tính thì xử trí như sau:

+ Điều trị các triệu chứng sốt, ho, khó thở. Nếu cần thiết thì nhân viên y tế
trường học đưa giáo viên hoặc phối hợp với cha mẹ đưa trẻ, học sinh đến cơ sở y tế gần nhất để xử trí kịp thời.

+ Ghi lại các thông tin vào sổ theo dõi sức khỏe trẻ, học sinh theo hướng dẫn Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGD&ĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học.

- Trường hợp có yếu tố tiếp xúc dịch tễ và kết quả test nhanh dương tính.

+ Phối hợp cơ quan y tế test RT-PCR mẫu đơn.

+ Vận chuyển đến cơ sở y tế hoặc về nhà để cách ly và điều trị: Cơ sở giáo dục phối hợp với trạm y tế cấp xã, phường hoặc cơ quan y tế có thẩm quyền tại địa phương để đưa trẻ, học sinh, giáo viên, nhân viên đến nơi để cách ly và điều trị. Việc vận chuyển phải thực hiện đúng theo quy định về phòng, chống lây nhiễm.

- Các biện pháp xử trí tại cơ sở giáo dục:

+ Đối với trường hợp có tiếp xúc gần hoặc trường hợp có liên quan khác thì
thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan y tế có thẩm quyền tại địa phương (tổ chức xét nghiệm nhanh tầm soát).

+ Thông báo cho giáo viên, học sinh, cha mẹ trẻ, học sinh cho trẻ, học sinh lớp học nơi có đối tượng là F0 chuyển sang học trực tuyến cho đến khi nhà trường có thông báo mới.

+ Khử khuẩn môi trường: thực hiện khử trùng và xử lý môi trường ổ dịch
theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Tham vấn ý kiến của cán bộ y tế xã, phường hoặc đơn vị y tế
địa phương có thẩm quyền theo quy định để kịp thời xử lý phù hợp.

**7. Tổ chức thực hiện**

a) Đối với Phòng GDĐT

- Phối hợp địa phương, ngành Y tế xây dựng phương án xử lý tình huống khi có phát hiện dấu hiệu dịch bệnh; kiểm tra các điều kiện, nhất là các điều kiện đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, khi cơ sở giáo dục hoạt động trở lại.

- Có kế hoạch khảo sát, kiểm tra, kiểm soát thực tế cơ sở giáo dục để giao chỉ tiêu thu nhận trẻ đảm bảo đúng quy định công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, phù hợp với thực trạng cơ sở, đồng thời giải quyết được nhu cầu cần được gửi con của cha mẹ trẻ.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Sở Y tế, Sở GDĐT về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19. Ngoài ra, triển khai đến các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá cơ sở giáo dục an toàn (an toàn trong công tác phòng chống dịch Covid-19 đối với các cơ sở giáo dục có tổ chức hoạt động nuôi dưỡng giữ trẻ đáp ứng nhu cầu cấp thiết không có nơi gửi con của cha mẹ trẻ) *(Phụ lục 1 đính kèm).*

b) Đối với các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học

- Phối hợp và nghiêm túc thực hiện các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 của ngành Y tế và ngành Giáo dục trong thời gian cơ sở hoạt động trở lại.

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ... Xây dựng phương án cụ thể, phù hợp điều kiện của từng cơ sở giáo dục; khi đủ các điều kiện mới được tổ chức hoạt động trở lại; đặc biệt là các điều kiện trong công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Thường xuyên cập nhật tình hình đánh giá cấp độ dịch tại địa phương để đề xuất giải pháp tổ chức hoạt động phù hợp theo điều kiện quy định.

- Thông báo đến phụ huynh các nội quy, quy định cụ thể để phối hợp tổ chức đưa đón trẻ an toàn.

- Thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá cơ sở giáo dục an toàn tại đơn vị.

- Tổ chức cho phụ huynh thực hiện phiếu đăng ký tự nguyện cho trẻ quay trở lại trường trong khoảng thời gian từ 20/12/2021 đến 24/12/2021 *(Phụ lục 2 đính kèm).*

- Phối hợp với UBND các xã, phường và Đài truyền thanh địa phương thông báo rộng rãi cho tất cả người dân tại địa phương được biết phương án, kế hoạch, thời gian tổ chức giữ trẻ, học sinh của cơ sở giáo dục; đồng thời, niêm yết và đăng tải trên Website của nhà trường. Tạo điều kiện tối đa cho người dân, nhất là người công nhân, người lao động gửi trẻ, học sinh để an tâm lao động, sản xuất phục hồi kinh tế, đảm bảo cuộc sống.

- Thông báo cho viên chức, người lao động của đơn vị trở lại công tác trực tiếp (đối với các trường hợp cá nhân đã trở về quê trước, trong và sau dịch); tham gia đầy đủ các hoạt động của đơn vị; chấp hành nghiêm túc sự phân công, phân nhiệm của Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và chỉ đạo của Phòng GDĐT thị xã.

- Tăng cường công tác truyền thông, tuyên truyền (thay mới các pano, áp phích, băng ron, …); tập trung vào việc giáo dục sức khỏe, phòng chống dịch bệnh; đồng thời theo dõi và quản lý chặt chẽ sức khỏe của viên chức, người lao động, trẻ, học sinh để phòng ngừa, phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh; kịp thời ngăn chặn, không để dịch lây lan.

 Trên đây là hương dẫn các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục tiểu học tổ chức hoạt động trở lại. Phòng GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị kịp thời triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc vui lòng liên hệ Phòng GDĐT (Cô Nguyễn Thị Hoa chuyên viên phụ trách chuyên môn Mầm non và Thầy Nguyễn Văn Quang chuyên viên phụ trách chuyên môn Tiểu học) để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời./.

***Nơi nhận:* TRƯỞNG PHÒNG**

- Như trên (t/h);

- UBND thị xã (b/c);

- Sở GDĐT tỉnh (b/c); (Đã ký)

- Phòng Y tế thị xã (p/h);

- Trung tâm Y tế thị xã (p/h);

- Trạm Y tế các xã, phường (p/h);

- UBND các xã, phường (p/h);

- Lưu: VT, MN, TH.

 **Nguyễn Phú Hải**

**PHỤ LỤC 1**

*(Kèm theo Công văn số 677 /PGDĐT-GDMN ngày 17 /12/2021 của Phòng GDĐT)*

**BỘ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON, TIỂU HỌC AN TOÀN, PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIÊU CHÍ** | **NỘI DUNG** | **ĐẠT** | **KHÔNG ĐẠT** |
|  **I. YÊU CẦU ĐỐI VỚI CƠ SỞ GIÁO DỤC** |
| **1. Cơ sở vật chất, trang thiết bị** |
| 1 | Cơ sở vật chất đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ. |  |  |
| 2 | Phòng sinh hoạt chung, phòng vệ sinh… của trẻ đảm bảo vệ sinh sạch sẽ, thông thoáng khí và có phòng chuẩn bị cách ly đúng quy định; có tổ chức diễn tập phương án phòng, chống dịch Covid-19 khi có trường hợp nhiễm Covid-19 tại cơ sở giáo dục. |  |  |
| 3 | Có đủ các vòi nước rửa tay/xà phòng, giấy, khăn… làm khô tay; phù hợp với trẻ, được bố trí sắp xếp hợp lý, phù hợp độ tuổi, thuận tiện khi sử dụng. |  |  |
| 4 | Số lượng trẻ trong phòng nhóm-lớp đảm bảo diện tích tối thiểu 1,5m2/trẻ (đối với trẻ mầm non) và 2,2m2/học sinh (đối với học sinh tiểu học). |  |  |
| 5 | Có bố trí phòng hoặc góc y tế và phòng hoặc góc y tế dự phòng; có đủ trang thiết bị, các loại thuốc thiết yếu để phục vụ công tác sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe ban đầu; bảo đảm các yêu cầu, điều kiện trang thiết bị trong phòng, chống dịch bệnh theo quy định. |  |  |
| 6 | Có lịch tổng vệ sinh phòng nhóm/lớp, đồ dùng, đồ chơi… (ngày, tuần, tháng…). Được hỗ trợ phun khử khuẩn (số lần theo quy định của ngành Y tế). |  |  |
| 7 | Bảo đảm công tác truyền thông, tuyên truyền về dinh dưỡng hợp lý, an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh phòng, chống dịch Covid 19… và bố trí bảng, tranh ảnh tại các vị trí dễ nhìn, để cha mẹ trẻ, nhiều người có thể tiếp cận. |  |  |
| **2. Yêu cầu đối với công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân trẻ, học sinh** |
| 1 | Có xây dựng lịch tổng vệ sinh phòng nhóm/lớp, đồ dùng học tập, đồ dùng, đồ chơi… (ngày, tuần, tháng…).  |  |  |
| 2 | Đảm bảo vệ sinh, phòng chống dịch bệnh môi trường bên trong, ngoài nhóm/lớp. |  |  |
| **3. Yêu cầu đối với công tác bán trú** |
| 1 | Bảo đảm xây dựng thực đơn, lựa chọn thực phẩm chế độ ăn dinh dưỡng khoa học, hợp lý cho trẻ để phòng, chống dịch covid-19. |  |  |
| 2 | Bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm; phòng, chống lây nhiễm Covid-19 trong tổ chức bữa ăn cho trẻ tại cơ sở giáo dục. |  |  |
| **4. Yêu cầu đối với đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên** |
| 1 | 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên phải có mã QR xanh có thể hiện lịch sử tiêm chủng của ứng dụng Sổ sức khỏe điện tử hoặc PC-COVID; trường hợp không có mã QR xanh, xuất trình giấy tờ sau: là người mắc Covid-19 đã khỏi bệnh dưới 06 tháng hoặc đã tiêm chủng đủ liều vắc xin phòng Covid-19. Luôn đảm bảo khoảng cách làm việc từ 2m trở lên. |  |  |
| 2 | Được test kháng nguyên theo quy định; được kiểm tra thân nhiệt trước khi vào cơ sở giáo dục; thực hiện đeo khẩu trang khi làm việc tại cơ sở.  |  |  |
| 3 | Thực hiện rửa tay với xà phòng hoặc nước sát khuẩn trước khi vào cơ sở giáo dục, nhóm/lớp và thường xuyên vệ sinh sau mỗi hoạt động chuyển tiếp. |  |  |
| 4 | 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được tập huấn kiến thức và có kỹ năng xử lý tình huống kịp thời trong thực thi nhiệm vụ và trong công tác phòng, chống dịch bệnh trong tình hình mới. |  |  |
| **II. YÊU CẦU ĐỐI VỚI CHA MẸ TRẺ, HỌC SINH** |
| 1 | Tham gia các cuộc họp cha mẹ trẻ, học sinh (nhóm zalo,....) để thống nhất một số nội dung cần phải phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình trẻ, học sinh. |  |  |
| 2 | Gửi con trên tinh thần tự nguyện, phối hợp cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định.  |  |  |
| 3 | Được tiêm chủng đủ liều vắc xin; được test kháng nguyên theo quy định; kiểm tra thân nhiệt khi đưa con đi học; thực hiện đeo khẩu trang khi đưa, đón con. |  |  |
| 4 | Tích cực phối hợp chặt chẽ với giáo viên, người chăm sóc trẻ, học sinh trong việc thực hiện chế độ dinh dưỡng và an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh phòng, chống dịch Covid-19 cho trẻ, học sinh.  |  |  |

Lưu ý: Các cơ sở giáo dục thay đổi từ ngữ trong phụ lục để phù hợp với từng bậc học

**PHỤ LỤC 2**

*(Kèm theo Công văn số 677 /PGDĐT-GDMN ngày 17 /12/2021 của Phòng GDĐT)*

**THÔNG BÁO**

Nhằm đáp ứng nhu cầu cấp thiết của một bộ phận cha mẹ trẻ đang tham gia lao động sản xuất cần gửi con để an tâm công tác trong thời gian tới.

Trường: ……………………………….…… dự kiến tổ chức giữ trẻ cho đối tượng trẻ mầm non và học sinh tiểu học thời gian trong tháng 12/2021 và tháng 01/2022.

Điều kiện: Cha mẹ trẻ/học sinh đã được tiêm vắc xin ngừa Covid-19 (2 mũi) hoặc đã nhiễm nhưng khỏi bệnh (có xác nhận của y tế); không thuộc đối tượng đang phải cách ly y tế.

 Cha mẹ trẻ đáp ứng các điều kiện trên và có nhu cầu đăng ký tự nguyện gửi trẻ tại trường xin vui lòng điền đầy đủ các thông tin:

## PHIẾU ĐĂNG KÝ

## TỰ NGUYỆN CHO CON TRỞ LẠI TRƯỜNG

Sau khi đọc thông báo của nhà trường về các điều kiện quy định gửi con tại trường, tôi đồng ý tự nguyện đăng ký gửi con tại trường.

- Họ tên trẻ/học sinh:…………………………. Nhóm/Lớp:………………......

- Họ tên cha/mẹ hoặc người giám hộ:……………………………………….....

- Nghề nghiệp:…………………..... Nơi làm việc:……………………………

- Chỗ ở hiện nay:……………………………………………………………….

- Điện thoại liên lạc:……………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Số****TT** | **Đối tượng** | **Thông tin Y tế** |
| **Đã tiêm vắc-xin** | **Đã khỏi bệnh** |
| **Mũi 1** | **Mũi 2** |
| 1 | Cha | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2 | Mẹ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3 | Người giám hộ (nếu có) | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4 | Trẻ/học sinh | ☐ | ☐ | ☐ |

Gia đình chúng tôi cam kết thực hiện nghiêm việc khai báo y tế của các thành viên trong gia đình tiếp xúc trực tiếp với trẻ, nếu trẻ có những biểu hiện nghi ngờ nhiễm Covid-19 (theo khuyến cáo của ngành y tế) thì cho trẻ ở nhà và thông báo cho giáo viên/nhà trường biết để kịp thời xử lý; tin tưởng và phối hợp tốt với nhà trường công tác phòng chống dịch khi có các vấn đề liên quan đến dịch bệnh Covid-19 xảy ra trong nhà trường[[1]](#footnote-1).

Chúng tôi cam kết tất cả những thông tin đã cung cấp là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin trên.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  *…………….,ngày ……. tháng …. năm 2021***CMHS ký tên**(*Ghi rõ họ tên*) |

1. **Ghi chú**:

 Khi nộp lại bản đăng ký, vui lòng đính kèm bản sao giấy chứng nhận tiêm chủng hoặc giấy xác nhận đã khỏi bệnh do cơ quan y tế cấp. [↑](#footnote-ref-1)